

Initiatiefvoorstel krachtens artikel 78 van de Grondwet van de Republiek Suriname, (S.B. 1987, zoals gewijzigd bij S.B. 1992 no. 38), ingediend door R. Nurmohamed, lid van De Nationale Assemblée, houdende samenstelling van Bestuursorganen van de Anton de Kom Universiteit van Suriname (S.B. 1966, no. 78, zoals laatstelijk gewijzigd bij S.B. 1988 no 32, juncto 1989 no 76).

(Wet Bestuursorganen Universiteit van Suriname)

Paramaribo, 1 November 2019

De initiatiefnemers:


R. Nurmohamed

Aan: De Nationale Assemblée

DE NATIONALE ASSEMBLEE
Ingek. <u>01 november 2019</u>
Agenda no. <u>2216/19</u>
Verwezen
Naar

WET van,
houdende samenstelling van Bestuursorganen
van de Anton de Kom Universiteit van Suriname
(Wet Bestuursorganen Universiteit van Suriname)

ONTWERP

DE PRESIDENT VAN DE REPUBLIEK SURINAME,

In overweging genomen hebbende, dat in het belang van goed bestuur (sturing, beheersing, toezicht, verantwoording), betere onderwijs en onderzoek prestaties, modernisering en internationalisering, en betere motivatie personeel, staf, studenten en docenten, het wenselijk is nieuwe regels vast te stellen voor de samenstelling van de bestuursorganen van de Anton de Kom universiteit van Suriname;

Heeft, de Staatsraad gehoord, na goedkeuring door De Nationale Assemblée, bekrachtigd de onderstaande wet :

Begripsbepalingen
Artikel 1

In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- a. Bureau: het bureau van de universiteit, als bedoeld in artikel 14;
- b. College: het college van bestuur, als bedoeld in artikel 2;
- c. Secretaris: secretaris van het bureau, als bedoeld in artikel 14;
- d. Minister: de Minister van Onderwijs, Wetenschap en Cultuur;
- e. Raad: raad van toezicht, als bedoeld in artikel 8;
- f. Universiteit: de Anton de Kom Universiteit van Suriname;
- g. Wetenschappelijk personeel: leden van het wetenschappelijk personeel zoals omschreven in het SB 1966 no 78, Art 22 lid 1.

College van Bestuur
Artikel 2

1. Vooruitlopende op de wijziging van de "Universiteitswet" en in afwachting op de wet op "Hoger Onderwijs" wordt het college van bestuur met een nieuwe taakstelling ingesteld.
2. Het college van bestuur bestaat uit drie leden:
 - a. een voorzitter,
 - b. een secretaris, en
 - c. een rector magnificus.

De rol van het College van Bestuur
Artikel 3

Het college van bestuur is het centrale bestuursorgaan van de universiteit. Zij heeft de algemene leiding en stelt het algemeen beleid op voor de universiteit van Suriname. Zij stelt prioriteit aan de rechten en plichten van de universiteit en dient daarbij het belang van de bij de universiteit betrokken instanties, instellingen en personen te betrekken.

Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het College van Bestuur

Artikel 4

Het college van bestuur heeft als taken :

1. Het jaarlijks vaststellen en eventueel aanpassen van het algemeen beleid en de strategische plannen van de universiteit, inclusief de begroting en het jaarverslag.
2. Het jaarlijks publiceren en presenteren van de documenten genoemd in artikel 4 lid 1 voor het universiteitspubliek en de minister en wel voor 1 oktober, zijnde de werkzaamheden in het daaraan voorafgaande jaar.
3. Het samenstellen van diverse reglementen zoals een huishoudelijk reglement voor het bestuur, het beheer en de inrichting van de universiteit. Zij stelt mandatering en volmacht verlening ook in een regeling vast.
4. Het sluiten van overeenkomsten.
5. Het voorbereiden en uitvoeren van de besluiten van de raad van toezicht.
6. Zorgen voor de samenstelling van voorstellen met betrekking tot de wijziging van de "Universiteitswet" en of de "Wet op hoger onderwijs".

Artikel 5

Het College van Bestuur heeft als verantwoordelijkheden:

1. Het college van bestuur legt verantwoording af aan de raad van toezicht en de minister.
2. Het college van bestuur is verantwoordelijk voor een efficiënt bestuur van de Universiteit en alle hieruit voortvloeiende taken.
3. Het college van bestuur is verantwoordelijk voor de realisatie van het beleid, de kwaliteit van onderwijs en onderzoek, de bedrijfsvoering en het bewaken van de continuïteit.
4. Het college van bestuur vertegenwoordigt de universiteit in en buiten rechte, onder meer in dialoog en samenspraak met de samenleving, het Bureau, studenten, instituten, commissies en andere instellingen, organisaties, personen in en buiten de universiteit.
5. Het college van bestuur is verantwoordelijk voor de naleving en toezicht van de relevante wet- en regelgeving.
6. De voorzitter is verantwoordelijk voor de algemene bestuurlijke en strategische aangelegenheden. Hieronder vallen onder andere de relatie met de raad van toezicht, het bureau, het bedrijfsleven, kennisinstellingen, en internationale aangelegenheden.
7. De secretaris of waarnemend voorzitter is namens het college van bestuur verantwoordelijk voor het bureau van de universiteit en is dus verantwoordelijk voor de bedrijfsvoering van de universiteit, waaronder het economisch beleid, het beheer van de infrastructurele- en informatievoorzieningen.
8. De rector magnificus is vooral verantwoordelijk voor het onderwijs- en onderzoeksbeleid, en internationalisering. Promoties en oraties vinden formeel op gezag van de rector magnificus plaats. De rector magnificus is het gezicht dat de wetenschappelijke prestaties van de universiteit naar buiten toe presenteert en verantwoordt.
Het college van decanen wordt ook voorgezeten door de rector magnificus. De rector heeft voert zijn beleid uit in nauw overleg met de decanen en de voorzitters van de studentencommissies.

Artikel 6

Het College van Bestuur heeft als bevoegdheden:

1. Het college van bestuur is belast met het bestuur, beleid en algemene leiding van de universiteit, onverminderd de bevoegdheden van de raad van toezicht, zoals genoemd in artikel 8.
2. Het college van bestuur mag na goedkeuring van de raad van toezicht, en in samenwerking met het Bureau overgaan tot het instellen van onder andere faculteiten, organen, commissies, leerstoelen, en instituten.
3. Het college van bestuur oefent de taken en bevoegdheden uit die bij of krachtens de wet aan het college van bestuur zijn opgedragen, voor zover in deze wet niet anders is bepaald.
4. Het college van bestuur is belast met de voorbereiding en uitvoering van besluiten van de raad van toezicht. Zei wordt in deze bijgestaan door het bureau van de universiteit.
5. De voorzitter van het college van bestuur vertegenwoordigt de instelling in en buiten rechte.
6. De voorzitter van het college van bestuur is belast met de voorbereiding en leiding van de vergaderingen van het college.
7. De voorzitter draagt de eindverantwoordelijkheid voor de aan het college opgedragen taken en bevoegdheden.
8. De secretaris is verantwoordelijk voor het bureau van de universiteit.

Benoemingseisen van het College van Bestuur

Artikel 7

1. Leden van het college van bestuur m.u.v. de secretaris, worden benoemd voor een termijn van 3 jaar.
2. Deze 2 leden van het college van bestuur worden benoemd, geschorst en ontslagen door de raad van toezicht van de universiteit. Indien de raad van toezicht in gebreke blijft (na het verstrijken van het termijn of vanwege de urgentie op voordracht van het bureau), is de minister bevoegd en verplicht binnen 30 dagen, in overleg met de raad van toezicht een of meerdere personen te benoemen, schorsen of te ontslaan. Kandidaten voor de positie van voorzitter en de secretaris kan alleen gebeuren op basis van een openbare sollicitatie. Het profiel en de sollicitatie procedure worden door de raad van toezicht opgesteld. Bezwaren op schrift van leden van de universiteitsgemeenschap over benoemingen (voordrachten), gericht aan de raad van toezicht of de minister, worden ook meegenomen bij de selectie.
3. Herbenoeming van dezelfde leden voor een tweede termijn gebeurt na beoordeling van het functioneren van het desbetreffende lid van het college van bestuur, dit met in achtneming van de geldende profielsen. Een derde termijn voor dezelfde leden is uitgesloten. Het beoordelingsformulier wordt door de raad van toezicht opgesteld.
4. De rector magnificus wordt uit de leden van het wetenschappelijk corps voorgedragen. Kandidaten voor de positie van rector magnificus kan alleen gebeuren op basis van een interne en externe sollicitatie. Het profiel en de sollicitatie procedure worden door de raad van toezicht opgesteld. De voordracht naar de raad van toezicht komt mede tot stand op basis van een voorstel van decanen.
5. Een lid van het college van bestuur kan om gewichtige redenen tussentijds worden ontslagen door de raad. Indien de raad in gebreke blijft, dan is de minister bevoegd dit te doen.
6. Indien er een vacature ontstaat binnen het college van bestuur, dan dient de raad van toezicht binnen 1 maand nadat de plaats is opengevallen, een ander lid (of meerdere indien die situatie zich voordoet) te benoemen. Indien de raad daarmee in gebreke blijft, is de

- minister bevoegd in overleg met de raad van toezicht een of meerdere personen binnen 30 dagen te benoemen, zolang die voldoen aan de eisen genoemd dit artikel 10 en 11.
7. Drie maanden voor het verstrijken van de zittingstermijn wordt er een nieuw college van bestuur voorgesteld aan betreffende organen en de minister, die wederom door de raad van toezicht worden benoemd. Totdat er geen nieuw bestuur is benoemd, blijft het zittende bestuur de functie geldig vervullen en de taken geldig uitoefenen. Het nieuw bestuur moet uiterlijk voor de datum van het verstrijken van het zittingstermijn van het vorig bestuur zijn benoemd.
 8. Een lid van het college van bestuur kan niet tevens zijn:
 - a. decaan van een faculteit of lid van het bestuur daarvan,
 - b. directeur of ander leidinggevende van een instituut,
 - c. coördinator of hoofd van een afdeling of laboratorium of andere geleding van de universiteit,
 - d. richtingscoördinator of opleidingscoördinator van een opleiding,
 - e. lid van een bestuur van een andere hogere onderwijsinstelling.
 9. Criteria waaraan leden van het college van bestuur moeten voldoen:
 - a. de voorzitter moet minimaal een doctoraatsgraad (minimaal al 5 jaren de graad hebben behaald) hebben van een universiteit; de secretaris moet minimaal een mastergraad (minimaal al 5 jaren de graad hebben behaald) hebben behaald van een universiteit; de rector magnificus moet een hoogleraar zijn (minimaal al 2 jaren zijn benoemd als hoogleraar).
 - b. minimaal 5 jaar onderwijs en onderzoekservaring hebben op een wetenschappelijke instituut en minimaal 5 jaar bestuurservaring hebben op een wetenschappelijke instituut,
 - c. zij beschikken over voldoende tijd (voltijdse functie) om actief bij te dragen aan de vervulling van hun taken binnen de raad.
 - d. kennis van en inzicht in bestuurlijke en besluitvormingsprocessen,
 - e. vaardigheid in het onderhandelen en netwerken,
 - f. veranderkundig leiderschap en bindend vermogen,
 - g. in het bezit zijn van de Surinaamse nationaliteit, met uitzondering van de rector magnificus,
 - h. minimaal de leeftijd van 40 jaar bezitten,
 - i. geen strafblad hebben,
 - j. een gunstig resultaat uit een antecedentenonderzoek; niet in opspraak zijn geraakt op de universiteit van Suriname, en daarbuiten,
 - k. bij de benoeming van leden van het college van bestuur moet minimaal één man en minimaal één vrouw zitting hebben in het bestuur.

Raad van Toezicht Artikel 8

1. Aan de universiteit is een raad van toezicht verbonden.
2. De raad van toezicht bestaat uit 5 leden.
3. De raad van toezicht bestaat uit:
 - a. een vertegenwoordiger van het ministerie belast met de zorg voor beleid betreffende onderwijs en wetenschap,
 - b. een vertegenwoordiger van het ministerie belast met de zorg voor beleid betreffende productie,
 - c. een vertegenwoordiger van het bedrijfsleven,
 - d. een vertegenwoordiger van de financiële instellingen,
 - e. een vertegenwoordiger van de ngo's.

4. De raad van toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en een secretaris. De voorzitter, of bij diens verhindering de secretaris, vertegenwoordigt de raad in en buiten rechte.
5. De raad van toezicht stelt een huishoudelijk reglement op.
6. De raad van toezicht is belast met de implementatie van de samenstelling van het college van bestuur in samenspraak met het bureau.

De rol van de Raad van Toezicht Artikel 9

De raad van toezicht is het hoogste toezichthoudend orgaan van de universiteit. De raad van toezicht wordt door het college van bestuur minstens 5 keer per jaar op de hoogte gehouden van de belangrijkste ontwikkelingen en aangelegenheden van de Universiteit.

Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden Raad van Toezicht Artikel 10

De raad van toezicht heeft als taken:

1. De raad van toezicht houdt toezicht op de uitvoering van het beleid en adviseert het college van bestuur.
2. De raad is ook belast met onder andere:
 - a. het goedkeuren van de reglementen van de universiteit,
 - b. het goedkeuren van het beleidsplan, de begroting, de jaarrekening, het jaarverslag en overige rapporten, investeringen en desinvesteringen indien daarmee een bedrag van meer dan 100.000 SRD is gemoeid,
 - c. advies en eventueel goedkeuring over overnames, fusies, samenwerkingsovereenkomsten en oprichting rechtspersonen die een belangrijke invloed hebben op de continuïteit, de werkgelegenheid, de financiering en het beleid van de universiteit, leidinggevende functies op het gebied van onderwijs en onderzoek,
 - d. het benoemen, schorsen, ontslaan van de leden van het college van bestuur en van het bureau, gegeven de relevante wettelijke kaders,
 - e. het toezien op de naleving door het college van bestuur van wettelijke verplichtingen,
 - f. het toezien op de rechtmatige verwerving en op de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen,
 - g. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van zijn taken en zijn uitoefening van de bevoegdheden in een verslag van de raad. Dit verslag moet voor 1 oktober uit zijn, en omvat de werkzaamheden in het daaraan voorafgaande jaar.
3. De raad richt zich, bij de vervulling van zijn taak naar de belangen van de universiteit, in evenwicht met belangen van bij de universiteit betrokken instanties, instellingen en personen en overeenkomstig de visie op de maatschappelijke positie van de universiteit.
4. De raad is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen functioneren.
5. De raad stelt een maatschappelijk passende beloning en andere arbeidsvoorwaarden van individuele leden van het college van bestuur vast, gegeven de relevante wettelijke kaders. Als richtlijn zullen de voorzitter, secretaris en de rector magnificus van het college van bestuur een voltijds salaris van minimaal tweemaal de hoogste schaal (I-IV) van de wetenschappers ontvangen.

Artikel 11

De Raad van Toezicht heeft als verantwoordelijkheden:

1. De raad van toezicht bespreekt met het college van bestuur periodiek de volgende onderwerpen:
 - a. de strategie van de universiteit ten aanzien van bestuur, onderwijs, onderzoek, en dienstverlening,
 - b. kwaliteitszorg onderwijs en onderzoek,
 - c. opleidingsaanbod,
 - d. investeringen in de infrastructuur,
 - e. het jaarverslag van het college van bestuur, waarin gedetailleerde informatie wordt gegeven over onder meer ontwikkelingen op het gebied van onderwijs, onderzoek en dienstverlening, infrastructuur, financiën, personeel en studenten.
2. De raad stelt jaarlijks een vergaderschema vast van de vergaderingen, minimaal 12 per jaar, met het college van bestuur. De voorzitter informeert het college van bestuur tevoren over de te behandelen agendapunten.
3. De leden van het college van bestuur wonen de vergaderingen van de raad bij, tenzij de raad anders beslist. De leden van het college van bestuur hebben een adviserende stem.
4. De raad kan derden uitnodigen om een vergadering van de raad of een deel daarvan bij te wonen.
5. De raad vergadert buiten aanwezigheid van het college van bestuur over:
 - a. het functioneren van de raad van toezicht en de individuele leden van de raad en de conclusies die aan het functioneren verbonden moeten worden; dit gebeurt tenminste een maal per jaar;
 - b. het functioneren van het college van bestuur, de individuele leden daarvan en de conclusies die aan het functioneren verbonden moeten worden; dit gebeurt tenminste een maal per jaar.

Artikel 12

De Raad van Toezicht heeft als bevoegdheden:

1. Het bespreken van de algemene gang van zaken op de universiteit met het college van bestuur, ten minste vier maal per jaar. Het college van bestuur en de raad komen met elkaar bijeen, indien daarom onder opgave van redenen wordt verzocht door het college van bestuur of de raad .
2. De raad is bevoegd over alle aangelegenheden de universiteit betreffende, aan het college van bestuur voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken.
3. Het college van bestuur verstrekt de raad een maand voor het begin van het academisch jaar schriftelijk de basisgegevens met betrekking tot de samenstelling van het college van bestuur, de raad van toezicht, de organisatie binnen de universiteit en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid. Het college van bestuur stelt de raad ten minste eenmaal per jaar schriftelijk in kennis van het door hem in het afgelopen jaar gevoerde beleid en van de beleidsvoornemens voor het komende jaar ten aanzien van de universiteit op financieel, organisatorisch, onderwijskundig en onderzoeksgebied. Voorts verschaft het college van bestuur de raad, al dan niet gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft.
4. Het college van bestuur behoeft het voorafgaande advies van de raad van toezicht voor elk door het college van bestuur te nemen besluit met betrekking tot ten minste de vaststelling of wijziging van:
 - a. het beleidsplan,
 - b. kwaliteitszorg,

- c. reglementen zoals onderwijs en onderzoek reglementen, bestuursreglementen, studenten reglementen,
 - d. regels op het gebied van de arbeidsomstandigheden.
5. De raad van toezicht kan ter uitvoering van zijn taken, commissies instellen, waaraan het een of meer zijner daarbij aangegeven taken geheel of gedeeltelijk kan overdragen.

Benoemingseisen Raad van Toezicht

Artikel 13

1. Leden van de raad van toezicht worden voor maximaal vier jaren benoemd.
2. De leden van de raad van toezicht worden door de minister benoemd, geschorst en ontslagen.
3. De raad bestaat uit 5 leden en is zo samengesteld dat de raad een deugdelijk en onafhankelijk toezicht kan uitoefenen, met in achtneming van de geldende wet en regelgeving zoals vastgesteld door de DNA.
4. De verdeling van de posities van de raad is zoveel als mogelijk gelijkelijk verdeeld over mannen en vrouwen.
5. Een lid kan om gewichtige redenen door de minister tussentijds worden ontslagen.
6. Een lid wordt benoemd voor een periode van maximaal 4 jaar. Hierna is eenmalig herbenoeming mogelijk voor een periode van 4 jaar.
7. De (her)benoeming van de leden van de raad geschiedt op basis van vooraf openbaar gemaakte profielschetsen.
8. Herbenoeming vindt slechts plaats na zorgvuldige overweging van het functioneren van het lid door de overige leden van de raad .
9. Als de voorgedragen kandidaten niet door de minister worden benoemd, wordt een nieuwe voordracht gedaan.
10. De voorzitter en de secretaris van de raad van toezicht wordt uit de leden door de raad van toezicht voorgedragen en door de minister benoemd.
11. Een lid van de raad van toezicht kan om gewichtige redenen tussentijds worden ontslagen.
12. Een lid van de raad van toezicht kan niet tevens zijn:
 - a. lid van een bestuur van een andere hogere onderwijsinstelling,
 - b. lid van het college van bestuur.
13. De leden van de raad van toezicht moeten geschikt zijn om de hoofdlijnen van het beleid van de universiteit te beoordelen.
14. De leden van de raad beschikken over aantoonbare deskundigheden die noodzakelijk zijn voor een goede vervulling van de taak van de raad . Daartoe beschikt ten minste één lid van de raad over:
 - a. onderwijs expertise,
 - b. onderzoek expertise,
 - c. financiële expertise,
 - d. commerciële expertise
 - e. internationale samenwerking,
15. De leden moeten aan de volgende algemene benoemingseisen voldoen:
 - a. minimaal 25% van het aantal leden afgevaardigd door instanties moet een doctoraatsgraad (PhD) hebben van een universiteit (minimaal 2 jaren hebben behaald); minimaal 50% van het van het aantal leden afgevaardigd door instanties moet een master graad hebben van een universiteit (minimaal 5 jaren hebben behaald).
 - b. zij zijn bekend met de beginselen van goed bestuur en handelen hiernaar.
 - c. ervaring in of affiniteit met de academische wereld.
 - d. zij hebben inzicht in en ervaring met bestuurlijke processen in non-profit en/of profit organisaties.

- e. zij beschikken over voldoende tijd (15 uren per week) om actief bij te dragen aan de vervulling van hun taken binnen de raad.
 - f. zij zijn in staat zich te presenteren en te bewegen in voor de universiteit relevante maatschappelijke zowel op nationaal als op internationaal gebied, en politieke netwerken van personen en instellingen.
 - g. zij zijn in staat onafhankelijk eigen opvattingen en oordelen in te brengen in de raad en in open communicatie tot gezamenlijke oordeelsvorming in teamverband te komen.
 - h. minimaal de leeftijd van 35 jaar bezitten,
 - i. minimaal 50% van het aantal leden moet in het bezit zijn van de Surinaamse nationaliteit.
 - j. een gunstig resultaat uit een antecedentenonderzoek; niet in opspraak zijn geraakt op de universiteit van Suriname, en daarbuiten.
16. De profielbeschrijvingen van de leden van de raad van toezicht worden bij ministeriële beschikking vastgelegd. Deze beschikking moet binnen 30 dagen na goedkeuring van deze wet beschikbaar zijn.
17. De minister stelt een maatschappelijk passende beloning of remuneratie, en andere arbeidsvoorwaarden van individuele leden van de raad van toezicht vast, gegeven de relevante wettelijke kaders.

Het Bureau van de Universiteit **Artikel 14**

1. Het bureau van de universiteit valt onder toezicht van het college van bestuur.
2. Het bureau van de universiteit staat onder leiding van de secretaris van het college van bestuur.
3. Het bureau wordt ondersteund door een waarnemend secretaris, en door 2 of meerdere administratieve medewerkers.
4. Het bureau heeft een directie bestaande uit:
 - a. de secretaris van het bureau,
 - b. de waarnemend secretaris van het bureau,
 - c. alle directeuren van instituten,
 - d. alle hoofden of directeuren van afdelingen,
 - e. alle hoofden of directeuren van ondersteunende diensten,
 - f. alle decanen van faculteiten,
 - g. alle voorzitters/coördinatoren van studenten commissies.
5. De samenstelling van het bureau zoals vermeldt in artikel 14 lid 4 vormen te samen de directie van het bureau.
De decanen vormen een college, dat wordt voorgezeten door de rector magnificus.
De voorzitters/coördinatoren van studenten commissies vormen een college, dat wordt voorgezeten door de rector magnificus.
Het college van decanen en van studentencommissies adviseert op verzoek of op eigen initiatief het college van bestuur over alle strategische academische en studenten aangelegenheden.
6. De secretaris vertegenwoordigt het bureau in en buiten rechte.
7. De secretaris stelt een reglement op voor de zaken van huishoudelijke aard.
8. De secretaris van het bureau van de universiteit is belast met de samenstelling, coördinatie en werking van de directie van het bureau.
9. De secretaris van het bureau van de universiteit is belast met de implementatie van de samenstelling van de raad van toezicht.
10. De secretaris van het bureau van de universiteit is tevens secretaris van het college van bestuur.

De rol van het Bureau

Artikel 15

Het bureau staat het college van bestuur en de raad van toezicht bij in de uitvoering van dagelijkse operationele en logistieke werkzaamheden, en draagt zorg voor een optimale infrastructuur voor onderwijs, onderzoek, dienstverlening en andere diensten en voorzieningen.

Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden Bureau

Artikel 16

Het bureau heeft als taken:

1. Het bureau is belast met de coördinatie en de uitvoering van het dagelijks beheer van de universiteit op administratief, technisch, financieel en sociaal vlak.
2. Het bureau is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen functioneren.
3. Het bureau is ook belast met:
 - a. vaststellen van de beloning en andere arbeidsvoorwaarden van alle onder artikel 14 lid 4 genoemde personen.
 - b. het benoemen, schorsen, ontslaan van hoofden of directeuren van afdelingen, hoofden of directeuren van ondersteunende diensten, gegeven de relevante wettelijke kaders,
 - c. het toezien op de naleving door het bureau van wettelijke verplichtingen,
 - d. het toezien op de rechtmatige verwerving en op de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen,
 - e. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van haar taken via een jaarverslag van het bureau. Dit verslag moet voor 1 oktober uit zijn, en omvat de werkzaamheden in het daaraan voorafgaande jaar.
 - f. het aantrekken van een waarnemend secretaris, en een of meerdere administratieve medewerkers en het opstellen van de profielschetsen.
4. De opstelling van een reglement voor de raad van toezicht en voor het bureau. Deze reglementen wordt door de raad van toezicht goedgekeurd.
5. Het bureau stelt een maatschappelijk passende beloning en andere arbeidsvoorwaarden voor de en de administratieve medewerker vast, gegeven de relevante wettelijke kaders. Als richtlijn zal de waarnemend secretaris een voltijds salaris van minimaal de hoogste schaal (I-IV) van de wetenschappers ontvangen.

Artikel 17

Het bureau heeft als verantwoordelijkheden:

1. De bureau bespreekt met de raad van toezicht periodiek de volgende onderwerpen:
 - a. administratieve aangelegenheden van de universiteit,
 - b. technische aangelegenheden van de universiteit,
 - c. financiële aangelegenheden van de universiteit,
 - d. alle aangelegenheden van faculteiten, instituten en afdelingen,
 - e. overige aangelegenheden van de universiteitsgemeenschap.
2. Het bureau stelt jaarlijks een vergaderschema vast van de vergaderingen, minimaal 6 keer per jaar, met het college van bestuur en de raad van toezicht, en minimaal 12 keer per jaar met het directie van het bureau.
3. Het bureau kan derden uitnodigen om een vergadering van het bureau of een deel daarvan bij te wonen.

Artikel 18

Het bureau heeft als bevoegdheden:

1. Het bureau is bevoegd over alle aangelegenheden de universiteit betreffende, aan de raad van toezicht voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken.
2. Het bureau verstrekt de raad een maand voor het begin van het academisch jaar schriftelijk de basisgegevens met betrekking tot de samenstelling van de raad van toezicht en de Directie van het bureau. Het bureau stelt de raad ten minste eenmaal per jaar schriftelijk in kennis van het door hem in het afgelopen jaar gevoerde beleid of activiteiten en van de beleidsvoornemens voor het komende jaar ten aanzien van de universiteit op financieel, organisatorisch, onderwijskundig en onderzoeksgebied.
3. Het bureau behoeft het voorafgaande advies van de raad van toezicht voor elk door het bureau te nemen besluit met betrekking tot ten minste de vaststelling of wijziging van:
 - a. administratieve, technische, financiële reglementen,
 - b. alle onderwijs, onderzoeks- en dienstverlening reglementen,
 - c. regels op het gebied van de arbeidsomstandigheden,
 - d. communicatielijnen met het bestuur.

Benoemingseisen Secretaris

Artikel 19

1. De secretaris wordt voor maximaal vijf jaren benoemd.
2. De secretaris wordt door de raad van toezicht benoemd, geschorst en ontslagen.
3. De secretaris kan om gewichtige redenen door de raad van toezicht tussentijds worden ontslagen.
4. Een secretaris wordt benoemd voor een periode van maximaal 5 jaar. Hierna is eenmalig herbenoeming mogelijk voor een periode van 5 jaar.
5. De (her)benoeming van de secretaris geschiedt op basis van vooraf openbaar gemaakte profielschetsen. De raad van toezicht stelt deze profielschetsen op.
6. Herbenoeming vindt slechts plaats na zorgvuldige overweging van het functioneren van de secretaris door de raad van toezicht.
7. De secretaris kan niet tevens zijn:
 - a. lid van een bestuur van een andere hogere onderwijsinstelling,
 - b. lid van de raad van toezicht,
 - c. directeur van een instituten,
 - d. hoofd of directeur van een afdelingen,
 - e. hoofd of directeur van een ondersteunende dienst,
 - f. decaan van een faculteit,
 - g. voorzitter van een studentencommissie.
8. De secretaris moet aan de volgende algemene benoemingseisen voldoen:
 - a. bekend zijn met de beginselen van goed bestuur en handelen hiernaar.
 - b. inzicht hebben in en ervaring met bestuurlijke processen in non-profit en/of profit organisaties.
 - c. in staat zich te presenteren en te bewegen in voor de universiteit relevante maatschappelijke zowel op nationaal als op internationaal gebied, en politieke netwerken van personen en instellingen.
 - d. kennis van en inzicht in bestuurlijke en besluitvormingsprocessen,
 - e. vaardigheid in het onderhandelen en netwerken,
 - f. veranderkundig leiderschap en bindend vermogen,

- g. minimaal de leeftijd van 40 jaar bezitten,
- h. geen strafblad,
- i. een gunstig resultaat uit een antecedentenonderzoek; niet in opspraak zijn geraakt op de universiteit van Suriname, en daarbuiten.

Einde van het lidmaatschap
Artikel 20

1. Elk lid van het college van bestuur of de raad van toezicht, kan ten alle tijden zijn lidmaatschap opzeggen door hiervan schriftelijk mededeling te doen aan de minister onder kopieverschaffing aan de voorzitter van het college van bestuur en de voorzitter van de raad van toezicht.
 2. Bij de opzegging van het lidmaatschap, dient een opzeggingstermijn van 1 maand in acht te worden genomen.
 3. Het lidmaatschap eindigt
 - a. door overlijden,
 - b. vrijwillig uittreden,
 - c. faillissement of ondercuratelestelling,
 - d. ontslag door de minister (voor leden van raad van toezicht).
 4. De minister is bevoegd op voordacht van een lid van de raad van toezicht of van een lid van het college van bestuur of van een meerderheid van leden van het bureau of van een decaan van een faculteit, een lid van de raad van toezicht of een lid van het college van bestuur te ontslaan wegens:
 - a. veroordeling tot een gevangenisstraf,
 - b. onbehoorlijk gedrag,
 - c. afwezigheid voor een aaneengesloten periode van meer dan zes maanden, zonder dat er sprake is van ziekte of een andere door het bestuur geaccepteerde reden van verhindering,
 - d. betrokkenheid bij activiteiten die strijdig zijn met de belangen van de instelling,
 - e. het schromelijk verwaarlozen van de hem opgedragen taak,
 - f. indien sprake is van wanbeheer,
Onder wanbeheer wordt verstaan:
 1. financieel wanbeleid,
 2. ernstige nalatigheid om maatregelen te treffen die noodzakelijk zijn voor het waarborgen van de kwaliteit en goede voortgang van het onderwijs aan de instelling en om te voorkomen dat de kwaliteit van het stelsel van wetenschappelijk onderwijs in gevaar komt,
 3. ongerechtvaardigde verrijking, al dan niet beoogd, van de rechtspersoon die de instelling in stand houdt,
 4. onrechtmatig handelen waaronder wordt verstaan het in de hoedanigheid van lid handelen in strijd met wettelijke bepalingen waarmee financieel voordeel wordt behaald ten gunste van de rechtspersoon die de instelling in stand houdt,
 5. het in ernstige mate verwaarlozen van de zorg voor wat door redelijkheid en billijkheid wordt gevorderd in de omgang met betrokkenen binnen de instelling, waaronder wordt verstaan intimidatie of bedreiging van personeel of studenten door een lid.
- In de aanwijzing geeft de minister met redenen omkleed aan op welke punten sprake is van wanbeheer alsmede de in verband daarmee te nemen maatregelen. Een aanwijzing bevat de termijn waarbinnen de genoemde personen of functionarissen in artikel 20 lid 4 aan de aanwijzing moet voldoen. De minister

stelt de raad van toezicht gedurende 30 dagen in de gelegenheid zijn zienswijze met betrekking tot de voorgenomen aanwijzing naar voren te brengen.

- g. terugroeping door de organisatie die de voordracht heeft gedaan.
5. De raad van toezicht is bevoegd op voordracht van een lid van het college van bestuur of op voordracht van een lid van het college van decanen, een lid van de raad van toezicht te ontslaan conform reden zoals genoemd in artikel 20 lid 4. In de aanwijzing geeft de voorzitter van de raad van toezicht met redenen omkleed aan op welke punten sprake is van wanbeheer alsmede de in verband daarmee te nemen maatregelen. Een aanwijzing bevat de termijn waarbinnen de genoemde personen of functionarissen in artikel 20 lid 4 aan de aanwijzing moet voldoen. De voorzitter van de raad van toezicht stelt het college van bestuur gedurende 30 dagen in de gelegenheid zijn zienswijze met betrekking tot de voorgenomen aanwijzing naar voren te brengen.
6. Leden die zijn ontslagen conform artikel 20 lid 4, mogen voor hun leven niet meer worden benoemd in de raad van toezicht en het college van bestuur van de universiteit, en als secretaris van het bureau.

Handhaving en naleving

Artikel 21

Regels met betrekking tot de handhaving en naleving van deze wet worden bij Staatsbesluit vastgesteld. Dit Staatsbesluit moet binnen 60 dagen na goedkeuring van deze wet worden gepubliceerd.

Bezwaar

Artikel 22

Elke natuurlijke persoon die zich niet kan verenigen met een besluit van de raad van toezicht kan binnen 30 dagen, nadat deze kennis heeft genomen van het besluit een bezwaarschrift indienen bij het college van bestuur.

Beroep

Artikel 23

Elke natuurlijke persoon die zich niet kan verenigen met een besluit genomen door de raad van toezicht, kan binnen 30 dagen, nadat deze kennis heeft genomen van het besluit, beroep aantekenen bij de minister.

Procedure bezwaar en beroep

Artikel 24

Regels met betrekking tot de procedures voor het indienen van een bezwaarschrift zoals bedoeld in artikel 22 of het aantekenen van beroep zoals bedoeld in artikel 23 worden bij Staatsbesluit vastgesteld. Dit Staatsbesluit moet binnen 60 dagen na goedkeuring van deze wet worden gepubliceerd.

Strafbepalingen

Artikel 25

1. Bij overtreding van de Wet op de Jaarrekeningen zullen de overtreders strafbaar zijn conform de strafbepalingen van die wet.

2. De verantwoordelijken die activiteiten genoemd onder artikel 4 lid 1 en lid 2, artikel 10 lid 2b en lid g, artikel 16 lid 3^e niet uitvoeren, worden gestraft met gevangenisstraf van ten hoogste zes maanden en geldboete van de derde categorie, hetzij met een van beide straffen.

Overgangsbepalingen

Artikel 26

1. Ter uitvoering van dit staatsbesluit kunnen door het college van bestuur nadere voorschriften en richtlijnen worden vastgesteld.
2. Met de inwerkingtreding van deze wet zijn de volgende artikelen van het SB 1988 No 32 buitenwerking gesteld:
 - a. Art 1
 - b. Art 2
 - c. Art 3
 - d. Art 4
 - e. Art 5
 - f. Art 6
 - g. Art 10
 - h. Art 12
3. Alle voorschriften en richtlijnen gegeven krachtens het in de vorige lid genoemde staatsbesluiten, blijven van kracht, voor zover zij niet krachtens deze nieuwe wet zijn vervangen of hiermede in strijd zijn.

Slotbepalingen

Artikel 27

1. Deze wet kan worden aangehaald als: Wet Bestuursorganen Universiteit van Suriname.
2. Zij wordt in het Staatsblad van de Republiek Suriname afgekondigd.
3. Zij treedt in werking met ingang van de dag na haar afkondiging.
4. De minister van Onderwijs, Wetenschap en Cultuur is belast met de uitvoering van deze wet.

WET van,
houdende samenstelling van Bestuursorganen
van de Anton de Kom Universiteit van Suriname
(Wet Bestuursorganen Universiteit van Suriname)

MEMORIE VAN TOELICHTING

I. Algemeen

Het SB 1988, no 32 van 27 april 1988, bekend als “Besluit Universiteitsbestuur”, is opgesteld om invulling te geven aan een nieuwe bestuursvorm op de Universiteit van Suriname. Dit was in het kader van de democratisering van landsbestuur. Als hoofdreden (zie Nota van Toelichting) was genoemd dat de gemeenschap niet tevreden was over de gang van zaken op de universiteit en dat het vertrouwen in deze onderwijsinstelling nationaal en internationaal steeds minder was geworden. Het ernstig tekort aan docenten en de zeer lage inschrijvingen in die periode bevestigden dit ook.

Op 1 november 2018 is de Anton de Kom Universiteit 50 jaren geworden. We zijn 20 jaren verder t.o.v. 1988. Zijn de doelstelling van het SB 1988 gehaald? In de afgelopen 20 jaren is de Universiteit gegroeid met het aantal studenten, het aantal wetenschappers, het aantal bachelor en masteropleidingen, onderzoeksprojecten en enkele faciliteiten. Aan de andere kant valt het op dat deze periode wordt gekenmerkt door het ontbreken van een breed gedragen visie, missie en strategisch beleid. Er is geen continuïteit van beleid en jaarverslagen ontbreken. Steeds wisseling van politiek bestuur, leidt tot weinig oog voor kwaliteitseisen en draagvlak van bestuurders, en zorgt ook voor o.a. demotivatie, stagnaties, verkeerde besluitvorming. Andere zaken die opvallen zijn onder andere gebrekkige transparantie, zeer gebrekkige communicatie, verkeerde investeringen, gebrekkige faciliteiten voor studenten en docenten, verouderde wet en regelgeving en andere beleidsdocumenten. Meer nog, de universiteit wordt beperkt in het maken van inhaalslagen. Immers, de subsidie in de universiteit en het hoger onderwijs is de afgelopen jaren alleen voldoende om de salariskosten te betalen, doch geen significante beleidsimplementatie handelingen te plegen en nodige investeringen te doen. De significante onderwijs en onderzoek prestaties op de universiteit tot heden zijn door individuele prestaties van de wetenschappers bereikt met de nodige ondersteuning van gelederen van de universiteit.

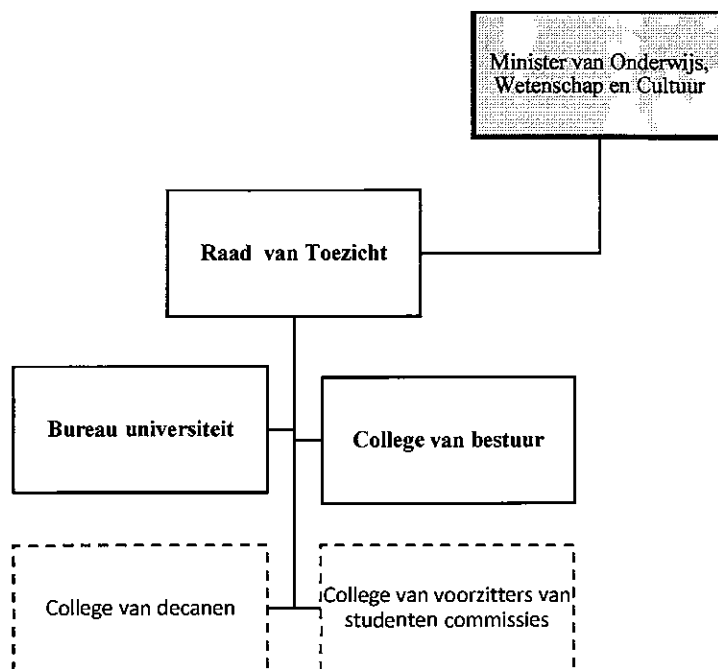
De Anton de Kom Universiteit van Suriname heeft de afgelopen jaren meer negatieve aandacht gehad in de media en is vaker discussie punt tussen medewerkers op de universiteit zelf. Zo moest in 2016 een *quick scan* worden gemaakt van de Universiteit van Suriname inclusief een Centrale van Landsaccountantsdienst (CLAD) onderzoek, in opdracht van de Minister van Onderwijs, Wetenschap en Cultuur (OWC). Er is tot heden geen rapportage overlegd over de stand van zaken van deze opdracht. Dit geeft aan hoe ernstig de situatie van bestuur is geweest. In januari 2019 moest de regering weer optreden tegen mogelijk wanbeleid en is een forensisch onderzoek van de CLAD gevraagd uit te voeren. Een aantal bestuur toppers is met ontslag gestuurd, terecht of onterecht. De schade en demotivatie is alleen maar groter geworden. De vrees voor een nieuwe braindrain van “echte” wetenschappers en mensen met het hart voor de universiteit is aanwezig.

De problemen op de universiteit zijn opgestapeld door: a) afwezigheid van een visie, missie en strategisch beleid en inzicht over de waarde van een universiteit m.b.t. de rol van de universiteit en diens faculteiten in de ontwikkeling van het land en verheffing van de maatschappij, b) steeds wisseling van de wacht op het Ministerie van OWC, c) de afwezigheid van een profiel

van bestuurders en een specifieke opdracht naar bestuurders toe, en d) geen gezaghebbende bestuursorganen. Het meest belangrijkste is dat duurzame ontwikkeling van de universiteit niet op gang is gekomen de afgelopen jaren. Om de ontwikkeling van de universiteit als kennisinstituut voor de kenniseconomie te bewerkstelligen, is het nodig om een nieuw model voor het bestuur van de Anton de Kom Universiteit van Suriname voor te stellen om de genoemde issues te voorkomen of te minimaliseren. Vooruitlopende op de wijziging van de "Universiteitswet" en in afwachting op de wet op "Hoger Onderwijs" is deze initiatief wet opgesteld.

Het primair doel van deze initiatief wet is om een nieuwe bestuursvorm of te wel nieuwe bestuursorganen in de top structuur van de Anton de Kom Universiteit van Suriname voor te stellen. Het secundair doel van deze wet is om de rol, verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden, en eisen van de bestuursvormen vast te stellen. In deze wet zijn ook maatregelen genoemd om functies met meer draagvlak in te vullen. Nieuw is dat leden van deze bestuursorganen nu direct strafbaar kunnen worden gesteld bij corrupte handelingen of wanbeleid of geen goed bestuur.

Studenten (via voorzitters van de studenten commissies) en wetenschappelijk personeel (via decanen) krijgen op verschillende lagen meer invloed. Deze wet moet ertoe leiden dat de universiteitsgemeenschap zich volledig gaat inzetten voor de ontwikkeling van de universiteit en dat ook de samenleving nationaal en internationaal veel meer steun gaat geven aan de Universiteit van Suriname. De controle op de leden van de diverse bestuursorganen gebeurt in deze wet niet alleen door de Minister, maar ook door de vertegenwoordigers van de universiteitsgemeenschap. Daarvoor is een gezaghebbend, goed en verantwoordelijk bestuur nodig. Om dit doel te bereiken zal de relatie tussen de universiteitsgemeenschap, het bedrijfsleven en de arbeidsmarkt moeten worden versterkt. Onderstaand schema geeft de nieuwe bestuursstructuur aan. Uiteindelijk moet de universiteit verder worden gemoderniseerd en delen van de universiteit verder wordt verzelfstandigd, zodat met de nieuwe efficiënte bestuursorganen, de universiteit daadwerkelijke kan worden ontwikkeld. De nieuwe bestuursorganen zijn in figuur 1 gepresenteerd. Met deze nieuwe basis organen kan de universiteit verder werken aan de opzet van diverse raden zoals de onderwijsraad , de onderzoek raad , de studenten raad en diverse inspraak organen. Ook kunnen de bestuursorganisaties op faculteiten en instellingen worden gemoderniseerd.



Figuur 1: Nieuwe bestuursorganen (in vet). Toekomstige organen in afbreekstreepjes.

Kosten en personeel

De nieuwe bestuursvorm brengt met zich mee dat nieuwe functies ontstaan en nieuwe kosten. Tegelijkertijd verdwijnen oude functies. In onderstaande tabel is de topstructuur gepresenteerd nu en na goedkeuring (toekomst) van deze wet. In principe is de verwachting dat de balans kwa personen wordt behouden. Het verschil is dat de functies voltijds worden en de leden voltijds betaald zullen moeten worden. Die meer kosten (voor leden van het college van bestuur) gelden nu al en zullen dus niet zorgen voor extra druk op de begroting. De leden van de raad van toezicht zullen beter beloond moeten worden en dat geldt ook voor de secretaris van het bureau.

Functie/bestuur	Nu	Toekomst
Bestuur van de Universiteit	9 leden (geen voltijds)	<i>vervalt</i>
College van Bestuur	<i>(bestaat niet)</i>	3 leden (voltijds)
Raad van Toezicht	<i>(bestaat niet)</i>	5 leden (deeltijds)
Bureau	<ul style="list-style-type: none"> • Secretaris (1 persoon) • Administratieve medewerkers (2 personen; voltijds) 	<ul style="list-style-type: none"> • Secretaris (1 persoon; voltijds) tevens lid CvB • Waarnemend Secretaris (1 persoon; voltijds) • Administratieve medewerkers (2 personen; voltijds)
Totaal	12 personen	11 personen

Als deze wet wordt goedgekeurd is het te adviseren dat eerst de raad van toezicht wordt benoemd, gevolgd door de leden van het college van bestuur. Daarbij moet opgelet worden dat het bureau van de universiteit m.u.v. de secretaris, volledig is bemenst.

II. Artikelsgewijs toelichting

Artikel 1

Dit artikel bevat de definities van de verschillende begrippen die in deze wet worden genoemd.

Artikel 2

Dit artikel regelt de samenstelling van het college van bestuur.

Er is gekozen voor een kleinere samenstelling van het topbestuur van de universiteit, waarbij hogere eisen worden gesteld voor de functies en specifieke rollen worden toebedeeld. De inspraak van faculteiten en studenten is op dit niveau ook mogelijk.

Artikel 3 tot en met 6

Deze artikelen regelen de rol, taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het college van bestuur. Er zijn heel specifieke, nieuwe zaken geregeld voor het college van bestuur. Er zijn nu duidelijke verplichtingen en strafbepalingen als men zijn werk niet naar behoren voert. Het college van bestuur zal nu onder toezicht staan van een raad .

Artikel 7

Dit artikel bevat de benoemingseisen voor het college van bestuur.

De benoemingseisen zijn nu ruimer en aangepast aan de tijd, maar ook strenger. De zittingstermijnen zijn aangepast en niet oneindig meer. Twee van de drie functies (t.w. voorzitter en secretaris) moeten nu openbaar worden gepubliceerd voor het aantrekken van kandidaten, terwijl de functie van rector magnificus vanuit de faculteiten moet worden voorgedragen; maar ook dit moet openbaar zijn. Deze functionaris staat in direct contact met de decanen en de studenten.

Artikel 8

Dit artikel regelt de samenstelling van de raad van toezicht.

Artikel 9 tot en met 12

Deze artikelen regelen de rol, taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de raad van toezicht.

Dit is een nieuw orgaan. Het heeft een beetje de instelling van het huidig bestuur van de universiteit. Maar nu is de samenstelling kleiner en strategischer. Er zijn heel specifieke zaken geregeld voor de raad van toezicht. Er zijn nu duidelijke verplichtingen en strafbepalingen als men zijn werk niet naar behoren voert. Deze raad wordt benoemd door de minister.

Artikel 13

Dit artikel bevat de benoemingseisen voor de raad van toezicht.

De benoemingseisen zijn ook hier aangepast aan de tijd, maar ook strenger. De zittingstermijnen zijn aangepast en niet oneindig meer. De voordrachten, na selectie door de instanties zelf, komen in aanmerking voor de benoeming.

Artikel 14

Dit artikel regelt de samenstelling van het Bureau.

Het bureau zoals die nu bestaat op de universiteit wordt uitgebreid met meer leden. Het bureau moet nu gezien worden als het hart van universiteit dat ervoor moet zorgen dat op alle vlakken het dagelijks werk vlotter verloopt. Daarom zitten alle gelederen van de universiteit nu in het bureau vertegenwoordigd.

Artikel 15 tot en met 18

Deze artikelen regelen de rol, taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het bureau. Het bureau heeft nu een directie dat ruimer is geworden. Er zijn nu duidelijke verplichtingen en strafbepalingen als men zijn werk niet naar behoren voert.

Artikel 19

Dit artikel bevat de benoemingseisen van de secretaris van het Bureau.

Artikel 20

Dit artikel bevat de regels voor beëindiging van het lidmaatschap.

Er zijn diverse argumenten in deze wet genoemd om het lidmaatschap van een iemand in een der organen te beëindigen. De strafbepalingen zijn ook voorgesteld. Dit artikel moet ervoor proberen te zorgen dan mensen vrijuit gaan bij wanbestuur of wangedrag of niet presteren maar toch zitting nemen in deze organen. Uniek in deze wet is nu dat ook decanen bezwaar kunnen aangeven tegen leden van de raad van toezicht.

De faculteiten verzorgen namelijk onderwijs en onderzoek, en hebben de docenten en studenten. Het werk op faculteiten mag niet worden gestagneerd of bemoeilijkt. Daarom hebben de decanen (als vertegenwoordigers van de faculteiten) en coördinatoren/voorzitters van de studenten commissies (als vertegenwoordiger van studenten) inspraak op 2 niveaus gekregen: in het college van bestuur via de rector magnificus, en in de Directie van het Bureau. Met deze rollen hopen we dat het werk op faculteiten efficiënter zal gaan en dat faculteiten zich verder kunnen ontwikkelen.

Artikel 21

Dit artikel bevat de regels tot handhaving en naleving van deze wet.

Artikel 22

Dit artikel gaat over bezwaar.

Artikel 23

Dit artikel gaat over beroep.

Artikel 24

Dit artikel gaat over de procedure van bezwaar en beroep.

Artikel 25

Dit artikel regelt de strafbepalingen.

Artikel 26

Dit artikel vermeldt de overgangsbepalingen.

Paramaribo, 1 November 2019

De initiatiefnemers:



R. Nurmohamed